Принято собранием трудового коллектива
МБОУ «СОШ № 7 г.Пензы» им. В.И. Лебедева

Протокол №3
от «29»августа2023 г.

Согласовано
Председатель профкома МБОУ «СОШ № 7 г.Пензы» им. В. И. Лебедева
_____ Н.В.Мосеева

от«29»августа2023 г.

Утверждаю
директор
МБОУ «СОШ № 7 г.Пензы» им. В. И. Лебедева
_____ Л.Н. Колпашникова
приказ №142-оп
от «29»августа2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплатах стимулирующего и компенсационного характера работникам МБОУ «СОШ № 7 г. Пензы» им. В.И. Лебедева

Пенза, 2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о выплатах стимулирующего и компенсационного характера работникам МБОУ «СОШ № 7 г. Пензы» им. В.И. Лебедева

Общие положения

Настоящее положение разработано на основе Трудового кодекса РФ, законаРоссийской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Закона Пензенской области от 22.12.2006 г. № 1176-ЗПО (с изменениями и дополнениями), Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования города Пензы, утвержденного Постановлением главы администрации города Пензы от 27.03.2009 г № 464 (с изменениями и дополнениями) и других нормативно-правовых документах, регулирующих вопросы оплаты труда работников образовательных учреждений.

Настоящее Положение вводится в целях усиления материальной заинтересованности работников МБОУ «СОШ № 7 г. Пензы» им. В.И. Лебедева в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы в коллективе.

Определение порядка назначения, снятия, сроков и размеров выплат стимулирующего характера за период времени осуществляется настоящим Положением, комиссией по назначению доплат и надбавок стимулирующего характера в пределах фонда оплаты труда. Состав комиссии утверждается директором Школы, по согласованию с профсоюзным комитетом.Выплаты стимулирующего характера производятся на основании приказа директора Школы.

Стимулирующие выплаты подразделяются на следующие виды:

- Стимулирующие выплаты работникам школы.
- Стимулирующие выплаты рейтингового характера.
- Компенсационные выплаты.

В состав стимулирующих выплат входят:

- выплаты стимулирующего характера, в т.ч. единовременные;
- премии;
- материальная помощь.

Право на стимулирующие выплаты имеет каждый работник МБОУ «СОШ № 7 г. Пензы» им. В.И. Лебедева. Конкретный размер выплат стимулирующего характера по итогам работы может определяться в баллах, процентах к базовому окладу (ставке) и в абсолютном размере. Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке) без учета повышающего коэффициента. Размер стимулирующих выплат конкретному работнику верхним пределом не ограничивается. Стимулирующие выплаты руководителю ОУ устанавливаются Учредителем (Управлением образования города Пензы).

Условиями для назначения стимулирующих выплат являются:

- - отсутствие дисциплинарных взысканий;
- - отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога.

Стимулирующие выплаты устанавливаются на месяц, на учебную четверть, квартал, полугодие, учебный год, за выполнение определенной работы и качество ее результата.

Установленные работникам доплаты могут быть уменьшены или отменены на основании приказа директора Школы в случаях:

- окончания срока их действия;
- окончания срока выполнения дополнительных работ, за выполнение которых были установлены доплаты;
- отказа работника от выполнения дополнительных работ, за которые они были определены;
- принятия директором школы решения об отмене поручения о выполнении

работником дополнительной работы;

- длительное отсутствие работника по болезни, в связи с чем не могли быть осуществлены дополнительные работы, определенные в доплатах и надбавках, или отсутствие работника повлияло на результативность выполняемой работы;
- невыполнения возложенных обязанностей;
- ухудшения качества работы по основной должности;
- в связи с изменением (облегчением) условий труда;
- изменение фонда оплаты труда;
- по другим причинам, признанным существенными для принятия решения по уменьшению или отмене выплаты;
- нарушения трудовой дисциплины;
- нарушения правил внутреннего распорядка;
- несоответствие должностным инструкциям;
- жалобы со стороны участников образовательного процесса;
- изменение объема и характера работ.

Экономия по фонду оплаты труда направляется на стимулирующие выплаты работникам Школы.

При отсутствии экономии фонда оплаты труда все выплаты, производимые за счет данного источника финансирования, могут быть уменьшены, приостановлены, либо отменены на определенный срок на основании приказа директора школы.

Стимулирующие выплаты работникам школы

Стимулирующие выплаты педагогическим работникам

Распределение стимулирующей части ФОТ педагогическим работникам школы производится на основе баллов, в процентных соотношениях к базовому окладу (ставке) и абсолютном размере (рубли).

Размер одного балла в денежном эквиваленте рассчитывается путем деления количества фонда стимулирования в баллах на общее количество баллов.

Размер части стимулирующих выплат (баллы) рассчитывается по следующей формуле:

ФС б**.** = ФС. - ФС а.р., где

ФС б**. –** фонд стимулированияв баллах

ФС**.** – фонд стимулирования

ФС а.р.**–** фонд стимулирования в абсолютном размере (рубли)

№	Виды доплат	Размер и способ оплаты, устанавливаемый для стимулирования		
		в процентах	в баллах	в абсолютном размере
1.	за активное участие в работе общественных организаций в рамках реализации программы воспитания и социализации обучающихся	5		
2.	за дополнительный объем работы при проведении открытых уроков для студентов (кадровые условия реализации ООП)		5	
3.	за качественную подготовку и организацию работы спецгруппы			500,00
4.	за успешную наставническую деятельность с молодыми специалистами (кадровые условия реализации ООП)	5		
5.	за активную работу по обеспечению дистанционного взаимодействия всех участников образовательных отношений	5		
6.	за участие в стажировочной площадке муниципального и регионального уровня (кадровые условия реализации ООП)			800,00
7.	за дополнительную работу при решении конфликтных ситуаций в качестве уполномоченного по правам участников образовательного процесса (психолого-педагогические условия реализации ООП)	5		
8.	за дополнительный объем работы при подготовке учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации - учителя-предметники (русский язык, математика)		10	
9.	за дополнительный объем работ, связанных с подготовкой обучающихся к участию в независимых исследованиях качества знаний		10	
10.	за дополнительный объем при проведении индивидуальной работы с учащимися		10	
11.	за организацию мероприятий по повышению читательской компетентности	10		
12.	за организацию работы с опекаемыми детьми в рамках реализации программы по воспитанию и социализации обучающихся			1700,00
13.	за образцовое выполнение работ, связанных с подготовкой школы к мероприятиям инновационного характера	10		
14.	за дополнительный объем работ по ведению документации, организации и проведению олимпиад различного уровня как способа оценивания результатов освоения ООП	10		
15.	за дополнительный объем работы с учащимися, имеющими ограниченные возможности здоровья 1 час			680,56
	2 часа			1 361,11
	3 часа			2 041,67
	4 часа			2 722,22
	5 часов			3 402,78
	6 часов			3 983,33
	10 часов			6 805,56
16.	за эффективную организацию и проведение мероприятий в рамках внеурочной деятельности («Финансовая грамотность», «Урок Цифры», «Синяя птица», «Муровьишка»)	10		
17.	за успешное психолого-педагогического сопровождение образовательного процесса в период реализации и внедрения в ФГОС		10	
18.	за дополнительный объем работы при проведении внеклассной просветительской и культурно-массовой работы в выходные и праздничные дни в рамках реализации воспитания и социализации обучающихся	10		

19.	за курирование инновационных проектов («PRO-движение» и «Я-Гражданин России!»	10		
20.	за дополнительный объем работ по организации мероприятий школьного уровня в рамках реализации программы воспитания и социализации обучающихся	15		
21.	за активное участие в научно-методической деятельности (информационно-методические условия реализации ООП)	15		
22.	за систематическое оформление тематических выставок в рамках реализации внеурочной деятельности	15		
23.	за высокий уровень подготовки и проведения семинаров и консультаций (кадровые условия реализации ООП)		20	
24.	за успешную апробацию учебных программ и программ внеурочной деятельности в рамках внедрения и реализации ФГОС		20	
25.	за участие в создании информационной открытости образовательной организации как механизма достижения целевых ориентиров	25		
26.	за дополнительный объем работ по формированию осознанного экологического отношения школьников к духовному и физическому здоровью человека, потребности в здоровом образе жизни			1700,00
27.	за качественную организацию работы научного общества учащихся			1 700,00
28.	за дополнительный объем работы по организации профориентационной деятельности (работа с МУК)			1 700,00
29.	за активное участие в распространении педагогического опыта (кадровые условия реализации ООП)	30		
30.	за дополнительный объем работ по обеспечению дистанционного взаимодействия всех участников образовательных отношений			2500,00
31.	за дополнительный объем работ с детьми «группы риска» в рамках реализации программы воспитания и социализации	35		
32.	за дополнительный объем работ по формированию здорового образа жизни в среде образования и социальных практиках	35		
33.	за организацию и качественное ведение документации по работе с общественными объединениями в рамках реализации программы воспитания и социализации	40		
34.	за высокое качество организации работы по реализации информационно-методических условий ООП			1700,00
35.	за четкую и качественную организацию работы пришкольного лагеря в рамках реализации программы по воспитанию и социализации обучающихся	50		
36.	за качественную работу с различными категориями обучающихся в рамках реализации программы воспитания и социализации	50		
37.	за дополнительный объем работ по ведению документации по охране труда			6000,00
38.	за создание оптимальных условий для эффективного осуществления учебно-воспитательного процесса	100		

Стимулирующие выплаты административно-хозяйственного персонала

Стимулирующая часть ФОТ административно-хозяйственного персонала распределяется на основании приказа директора в процентном выражении к базовому (должностному) окладу и в абсолютном размере (рубли). Сумма экономии по итогам месяца по ФОТ, может быть направлена на выплату единовременных выплат, премий, материальной помощи.

№ п/п	Показатели	Размер, устанавливаемый для стимулирования (в %)	
		в процентах	в абсолютном размере
	Заместители директора, главный бухгалтер		
39.	за качественную и своевременную работу на официальном сайте bus.gov.ru по размещению информации об образовательной организации с целью обеспечения информационной открытости и доступности	10	
40.	за высокую организацию мероприятий во внеурочное и каникулярное время, в выходные дни в рамках реализации внеурочной деятельности	10	
41.	за высокий уровень организации и проведения мероприятий, семинаров, конференций различного уровня, социально значимых акций и проектов	15	
42.	за успешные показатели в работе за отчетный период при реализации финансового обеспечения ООП	15	
43.	за образцовое выполнение работ, связанных с рациональным использованием бюджетных средств, при реализации материально-технических условий ООП	30	

44.	за качественное выполнение работ, связанных с разработкой новых положений, программ инновационного характера	40	
Заведующий библиотекой			
45.	за высокий уровень по организации мероприятий по повышению читательской компетентности		5300,00
46.	за дополнительный объем работ по ведению документации, организации и проведению олимпиад различного уровня как способа оценивания результатов освоения ООП	10	
47.	за дополнительный объем работ по обеспечению дистанционного взаимодействия всех участников образовательных отношений		5300,00
48.	за дополнительный объем работы при проведении внеклассной просветительской и культурно-массовой работы в выходные и праздничные дни в рамках реализации воспитания и социализации обучающихся	100	
Начальник хозяйственного отдела			
49.	за привлечение к текущему ремонту здания и помещений школы с целью сохранения и расширения материально-технических условий реализации ООП	15	
50.	за своевременное пополнение материально-технической базы школы с целью сохранения и расширения материально-технических условий реализации ООП	20	
51.	за обеспечение безопасного функционирования ОУ в течение всего учебного года с целью сохранения и расширения материально-технических условий реализации ООП	50	
52.	за качественное и оперативное выполнение особо срочных заданий руководства, связанных с реализацией материально-технических условий ООП		5300,00
53.	за интенсивность и результативность труда с целью сохранения и расширения материально-технических условий реализации ООП	100	
54.	за успешное выполнение непредвиденных особо важных и ответственных работ с целью сохранения и расширения материально-технических условий реализации ООП	260	
Бухгалтер			
55.	за успешное выполнение непредвиденных особо важных и ответственных работ с целью сохранения и расширения материально-технических условий реализации ООП	50	
56.	за высокий уровень исполнительской дисциплины (материально-технические условияреализации ООП)	50	
57.	за дополнительный объем работ по обеспечению дистанционного взаимодействия всех участников образовательных отношений	70	
58.	за дополнительный объем работ по ведение документации по закупкам для муниципальных нужд (электронный магазин, электронный аукцион) с целью расширения материально-технических условий реализации ООП	90	
59.	за внедрение рациональных методов ведения учетной документации с целью сохранения и расширения материально-технических условий реализации ООП	100	
60.	за качественную и своевременную работу на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов с целью реализации материально-технические условия ООП	100	
61.	за качественную и своевременную работу на официальном сайте bus.gov.ru по размещению информации об образовательной организации с целью обеспечения информационной открытости и доступности	190	
Секретарь			
62.	за оперативную работу с ПФ РФ (кадровые условия реализации ООП)	50	
63.	за дополнительный объем работ по обеспечению дистанционного взаимодействия всех участников образовательных отношений	100	
64.	за высокий уровень исполнительской дисциплины (материально-технические условия реализации ООП)		5300,00
65.	за внедрение рациональных методов ведения учетной документации с целью сохранения и расширения материально-технических условий реализации ООП		5300,00
66.	за успешное выполнение непредвиденных особо важных и ответственных работ с целью сохранения и расширения материально-технических условий реализации ООП	100	
Инженер			

67.	за привлечение к инвентаризации оргтехники и проведения работ по списанию оборудования (материально-технические условия реализации ООП)	30	
68.	за своевременное пополнение материально-технической базы школы с целью сохранения и расширения материально-технических условий реализации ООП	40	
69.	за высокий уровень исполнительской дисциплины (материально-технические условия реализации ООП)	100	
70.	за дополнительный объем работ по обеспечению дистанционного взаимодействия всех участников образовательных отношений		5300,00
МОП (сторож, гардеробщица)			
71.	за успешное выполнение непредвиденных особо важных и ответственных работ с целью сохранения и расширения материально-технических условий реализации ООП		1 000,00
72.	за высокий уровень исполнительской дисциплины (материально-технические условия реализации ООП)	50	

Стимулирующие выплаты *рейтингового характера* педагогическим работникам по итогам работы за отчетный период на основании *карты самооценки*

Стимулирующие выплаты рейтингового характера выплачиваются педагогическому персоналу.

Размер рейтинговой части стимулирующих выплат рассчитывается по следующей формуле:

ФС **р.** = СФ **о. –** ФС **д.** – ФС **пр.**, где

ФС **р. –** рейтинговый фонд стимулирования

ФС **о.** – общий фонд стимулирования

ФС **д. -** выплаты за дополнительную нагрузку

ФС **пр.** – премиальные выплаты

Размер одного балла в денежном эквиваленте рассчитывается путем деления рейтингового фонда на общее количество баллов.

Подсчет баллов производится на основании карты оценки качества педагогической деятельности сотрудников. Итоги самоанализа рассматривают комиссия по распределению стимулирующего фонда и представляется на утверждение директору школы.

Показатели эффективности деятельности за

(ФИО) (период)

Показатели	Индикаторы	Шкала	Баллы	Отчет о выполнении показателя учителем
1. Общеобразовательное учреждение -открытая социальная система, реализующая программу по воспитании и социализации обучающихся (7 баллов)	1.1. динамика количества правонарушений по сравнению с предыдущим периодом (снижение или отсутствие правонарушений)	1		
	1.2. формирование осознанного экологического отношения школьников к духовному и физическому здоровью человека, потребности в здоровом образе жизни (охват горячим питанием и т.п.) 100%-90% 89% - 75% менее 75%	1 2 3		
2. Достижение результатов освоения обучающимися основной образовательной программы НОО, ООО, СОО (64 балла)	2.1. отсутствие неуспевающих	1		
	2.2. наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад, иных конкурсных мероприятий, по результатам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи, в том числе: - муниципального уровня;	1		
	- регионального уровня;	2		
	- федерального и международного уровней	3		
	2.3. успешность участия обучающихся в интеллектуальных олимпиадах различного уровня, включенных в федеральный Перечень олимпиад школьников за текущий период - муниципального уровня; - регионального уровня; - федерального и международного уровней	1 2 3		
	2.4. результативность участия учащихся в НПК - муниципального уровня; - регионального уровня; - федерального и международного уровней	1 2 3		

	2.5. результативность участия учащихся в командных спортивных соревнованиях - муниципального уровня; - регионального уровня; - федерального и международного уровней	1 2 3		
	2.6 результативность участия учащихся в творческих конкурсах - муниципального уровня; - регионального уровня; - федерального и международного уровней	1 2 3		
3. Инновационная методическая деятельность как показатель реализации кадровых условий ООП (55 баллов)	3.1. результаты инновационной и методической деятельности: - городская стажировочная площадка в ОУ - региональная экспериментальная площадка в ОУ - федеральная экспериментальная площадка в ОУ	2 3 5		
	3.2. призовые места в конкурсах педагогического мастерства всех уровней - муниципального уровня; - регионального уровня; - федерального и международного уровней	3 4 5		
	3.3. печатные работы, публикации - муниципального уровня; - регионального уровня; - федерального и международного уровней	2 3 5		
	3.4. информационная открытость (работа официального сайта, наличие собственного сайта, форума)	2		
	3.5. участие в подготовке и проведении семинаров и консультаций - муниципального уровня; - регионального уровня; - федерального и международного уровней	2 3 5		
	3.6. участие педагога в качества члена жюри в различных конкурсах, олимпиадах, конференциях - муниципального уровня; - регионального уровня; - федерального и международного уровней	1 2 3		
	3.7. участие педагога в различных федеральных проектах (ЮНЕСКО)	3		
4. Привлечение всех участников образовательных отношений и возможных партнеров для разработки механизмов достижения целевых ориентиров ООП (9 баллов)	4.1. результаты независимых мониторинговых исследований качества предоставляемых образовательных услуг (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ выше среднего по городу)	2		
	4.2. социально-визуальный имидж – отражение деятельности в СМИ.	1		
	4.3. Отсутствие объективных жалоб и обращений граждан, связанные с работой учителя, классного руководителя	1		
	4.4. Отсутствие травм учащихся в учебной и неучебной деятельности	1		
5. Пополнение материально-технической базы школы с целью сохранения и расширения материально-технических условий реализации ООП (2 балла)	5.1.Участие в работе платной образовательной и иной деятельности	5		
Общее число баллов		101		

Руководитель МБОУ «СОШ № 7 г. Пензы» им. В.И. Лебедева:
Заместители директора:

Премиальные выплаты сотрудникам школы

Премирование работников производится по итогам месяца, четверти, квартала, года за достижение высоких результатов деятельности по следующим основным показателям при наличии экономии ФЗП:

- - выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки;
- -выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ;
- -выдвижение творческих идей в области своей деятельности.

За выполнение особых поручений, а также в связи с государственными и профессиональными праздниками и к юбилейной дате выплачиваются премии разового характера в пределах фонда оплаты труда учреждения.

Единовременное премирование работников школы осуществляется на основании приказа директора школы, в котором указывается конкретный размер выплаты и вид выполненных работ, связанных с реализацией федерального государственного образовательного стандарта.

При наличии у работника школы не снятого в установленном порядке дисциплинарного взысканияпредусмотренные настоящим разделом премии не устанавливаются.

Материальная помощь

В пределах средств, выделенных ОУ на оплату труда, работникам может выплачиваться материальная помощь на основании личного заявления работника и коллективного трудового договора.

Размер материальной помощи не должен превышать двукратную величину тарифной ставки по разряду рабочего или базового оклада, установленной на день её выплаты.

Порядок и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективным трудовым договором или локальным актом работодателя.

Выплаты компенсационного характера

Размер выплат за работу в особых условиях определяется на основании карты аттестации рабочих мест в соответствии с действующим законодательством, разрабатывается и утверждается перечень (конкретные наименования) и размеры выплат компенсационного характера. Выплаты за работу в особых условиях осуществляются из базовой части фонда оплаты труда, в зависимости от фактической нагрузки работника школы (учителя информатики, химии, сторожа).

Данный перечень формируется аналогично утвержденному Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации для федеральных бюджетных учреждений (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 г. № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях», зарегистрированный в Минюсте России 01.02.2008 г. № 11081).

За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных (ст.154 ТК РФ), устанавливаются следующие коэффициенты.

Сторожам

- за работу в ночное время – 0,35.

Данное положение вступает в силу с 01.09.2023 года и действует по 31.08.2024 года.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7 Г. ПЕНЗЫ" ИМЕНИ ВИТАЛИЯ ИВАНОВИЧА ЛЕБЕДЕВА, Колпашникова Людмила Николаевна, Директор

19.01.24 08:38 (MSK) Сертификат A5EFC11B28F0D82DFD6DCBBF692BCC48